

201408271624526108

शासकीय कला, वाणिज्य, विज्ञान महाविद्यालये, शासकीय
अध्यापक महाविद्यालये, शासकीय विधी महाविद्यालये,
शासकीय चित्रकला महाविद्यालये, शासकीय औद्योगिक
प्रशिक्षण संस्थांचे प्राचार्य, शासकीय विज्ञान संस्थांचे संचालक
यांचे नावे असलेल्या पी.एल.ए. (स्विय प्रपंजी लेखा खाते)
खात्यात रक्कम जमा करणे व खर्च करण्यासाठी अतिरिक्त
बाबींचा समावेश करणे.

महाराष्ट्र शासन
शासन पुरकपत्र क्र. संकीर्ण 1002/(610/2002)/आस्था-1

उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग
मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-400 032.
दिनांक : 26 नोव्हेंबर, 2002.

वाचा :- 1) शासन निर्णय क्र- संकीर्ण 1002/(610/2002)/आस्था-1, दि. 11.11.2002
2) संचालक, विज्ञान संस्था, मुंबई यांचे पत्र क्र. विसमुं/पीएलए/02-03/1605,
दि. 15.11.2002.

पुरक पत्र :- शासन निर्णय क्र. - संकीर्ण 1002/(610/2002)/आस्था-1, दि. 11.11.2002 अन्वये
शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालये, शासकीय वास्तूशास्त्र महाविद्यालये, शासकीय औषधनिर्माणशास्त्र
महाविद्यालये, शासकीय तंत्रनिकेतने व तत्सम शासकीय संस्थांच्या प्राचार्यांच्या नावे तसेच संचालक,
तंत्रशिक्षण यांच्या नावे असलेल्या पी.एल.ए. (स्विय प्रपंजी लेखा खाते) खात्यात जमा करणे व खर्च
करण्यासाठी अतिरिक्त बाबींचा समावेश करण्यांत आला आहे.

2. सदर शासन निर्णयात कला संचालनालयाच्या अंतर्गत असलेली शासकीय चित्रकला
महाविद्यालये, उच्च शिक्षण संचालनालयातर्गत असलेली शासकीय कला, वाणिज्य, विज्ञान महाविद्यालये,
शासकीय अध्यापक महाविद्यालये, शासकीय विधी महाविद्यालये, विज्ञान संस्था तसेच व्यवसाय शिक्षण
व प्रशिक्षण संचालनालयातर्गत असलेल्या शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था यांच्या प्राचार्य /
संचालकांच्या नावे असलेल्या पी.एल.ए. खात्यात जमा करावयाच्या व खर्च करावयाच्या खालील बाबींचा
समावेश करण्यांत येत आहे.

कला संचालनालयाच्या अंतर्गत असलेली चार शासकीय चित्रकला महाविद्यालये

१.	सुरक्षा ठेव / कॉशन मनी	विद्यार्थ्यांकडून प्रवेशाच्या वेळी घेतलेली सुरक्षा ठेव / कॉशन मनी त्याच उद्दिष्टाखाली खर्च करणे.
२.	जिमखाना शुल्क / स्नेहसंमेलन शुल्क	जिमखाना / स्नेहसंमेलनासाठी जमा होणारी रक्कम त्याच बाबीसाठी खर्च करणे
३.	ग्रंथालय फी	ग्रंथालय फी पोटी जमा होणारी रक्कम ग्रंथालयाच्या विकासासाठी पुस्तके व इतर अनुषंगिक बाबीवर खर्च करणे.

४.	स्टुडेंट स्ट फंड	गरीब व होतकर विद्यार्थ्यांना आर्थिक सहाय्य करण्याच्या उद्दिष्टाने देपतदार विद्यार्थ्यांकडून शुल्क जमा करणे व गरीब विद्यार्थ्यांना मदत करणे.
५.	परीक्षा शुल्क, गुणपडताळणी फी, चाचणी परीक्षा फी, एनरोलमेंट फी, डुप्लीकेट मार्कशीट फी, प्रमाणपत्र फी, ट्रान्सक्रिप्ट प्रमाणपत्र फी	परीक्षा शुल्क, गुणपडताळणी फी, चाचणी परीक्षा फी, एनरोलमेंट फी, डुप्लीकेट मार्कशीट फी, प्रमाणपत्र फी, ट्रान्सक्रिप्ट प्रमाणपत्र फी पोटी जमा होणारे शुल्क त्याच बाबींसाठी खर्च करणे
६.	अशक्यतेने अभ्यासक्रम, कन्टीन्युईंग शिक्षण	कमी मुदतीचे विविध अभ्यासक्रम सुरु करून त्यासाठी फी आकारणे व जमा होणाऱ्या रकमेतून त्या कार्यक्रमासाठी खर्च करणे.
७.	भागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना देण्यात येणारी शिष्यवृत्तीची रक्कम तसेच अन्य विद्यार्थ्यांना मिळणाऱ्या शिष्यवृत्ती.	भागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी देण्यात येणारी शिष्यवृत्तीची रक्कम पीएलए खात्यामध्ये जमा करून त्याच बाबींसाठी खर्च करणे.

उच्च शिक्षण संचालनालयातर्गत असलेली शासकीय कला, वाणिज्य, विज्ञान महाविद्यालये, शासकीय अध्यापक महाविद्यालये, शासकीय विधी महाविद्यालये, शासकीय विज्ञान संस्था

१.	जिमखाना शुल्क / स्नेहसंमेलन शुल्क	संस्थेतील विद्यार्थी संसदेच्या (जिमखाना) विविध कार्यक्रमासाठी दरवर्षी घेण्यात येणारे शुल्क पीएलए खात्यामध्ये जमा करणे व त्याच कारण
२.	ग्रंथालय फी व इंटरनेट फी	संस्थेतील ग्रंथालयाच्या विकासासाठी पुस्तके व इतर अनुबंधित बाबींसाठी खर्च करण्यासाठी घेण्यात येणारी रक्कम तसेच दरवर्षी विद्यार्थ्यांना इंटरनेट सुविधा पुरविण्यासाठी विद्यार्थ्यांकडून दरवर्षी घेण्यात येणारी रक्कम पीएलए खात्यामध्ये जमा करणे व त्याचसाठी खर्च करणे
३.	समायोजन निधी	विद्यार्थींकडून प्रयोगशाळा, पर्यवेक्षक प्रयोगशाळा सहाय्यक प्रयोगशाळा, परिक्षक, प्रयोगशाळा परिचर व इतर यांना देण्यासाठी मानधनाची तसेच परिक्षेसाठी येणारा खर्च इ. धनादेशाद्वारे मिळालेली रक्कम पीएलए मध्ये जमा करणे व त्याचसाठी खर्च करणे
४.	दाननिधी खाते	धार्मिक दाननिधी खात्याकडे पूर्वी काही रक्कम ठेव म्हणून आहे. त्या रकमेच्या व्याजावर मुलांना शिष्यवृत्ती / इतर बाबतीत प्रावीण्य मिळवणाऱ्या विद्यार्थ्यांना बक्षिसांखा खर्च करणे
५.	संकीर्ण निधी	शासकीय विज्ञान संस्थेमध्ये उत्पन्न वाढविण्याच्या दृष्टीने उपक्रम राबविण्यांत येतात. सदर उपक्रमांतर्गत कमी मुदतीचे विविध अभ्यासक्रम सुरु करून त्यासाठी फी आकारून पी.एल.ए. मध्ये जमा करणे व त्याच कार्यक्रमासाठी आवश्यक अडणारा खर्च करणे
६.	परीक्षा शुल्क, कॉन्सोलिडेशन फी, गुणपडताळणी फी, चाचणी परीक्षा फी, एनरोलमेंट फी, डुप्लीकेट मार्कशीट फी, प्रमाणपत्र फी, ट्रान्सक्रिप्ट प्रमाणपत्र फी इत्यादी	परीक्षा शुल्क, कॉन्सोलिडेशन फी, गुणपडताळणी फी, चाचणी परीक्षा फी, एनरोलमेंट फी, डुप्लीकेट मार्कशीट फी, प्रमाणपत्र फी, ट्रान्सक्रिप्ट प्रमाणपत्र फी इ. बाबतचे शुल्क विद्यार्थ्यांकडून जमा करणे व त्याच बाबींसाठी खर्च करणे

१३	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना देण्यात येणारी शिष्यवृत्तीची रक्कम तसेच अन्य विद्यार्थ्यांना मिळणाऱ्या शिष्यवृत्ती.	प्रवेश घेतलेल्या मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी केंद्र शासनाकडून / समाजकल्याण विभागाकडून / मुंबई विद्यापीठाकडून / शासकीय व निमशासकीय संस्थेकडून व इतर शिष्यवृत्तीची रक्कम संस्थाप्रमुखांना धनाकर्षाद्वारे प्राप्त होते. ती रक्कम पी.एल.ए. खात्यामध्ये जमा करून संबंधित विद्यार्थ्यांना वाटप करणे.
८.	प्रयोगशाळा शुल्क	प्रयोगशाळेच्या साहित्यासाठी जमा होणारे शुल्क पीएलए खात्यामध्ये जमा करणे व त्याच बाबींसाठी खर्च करणे
९.	स्टुडंट एंड फंड	गरीब व होतकर विद्यार्थ्यांना आर्थिक सहाय्य करण्याच्या उद्देशाने ऐपतदार विद्यार्थ्यांकडून शुल्क जमा करणे व गरीब विद्यार्थ्यांना आर्थिक मदत करणे.
१०	विद्यापीठ अनुदान आयोग / केंद्र शासन / अन्य तत्सम संस्थांकडून प्राप्त होणारे अनुदान पी.जी. ग्रान्ट इ.	अभ्यासक्रमासाठी आवश्यक असणारे इमारत व वसतीगृह बांधकाम तसेच यंत्रसामुग्री साधन सामुग्री खरेदी करण्यासाठी विद्यापीठ अनुदान आयोगाकडून, केंद्र शासनाकडून दरवर्षी मिळणारे अनुदान पीएलए खात्यामध्ये जमा करणे व त्याच बाबींसाठी खर्च करणे
११	कार्यशाळा	संस्थेच्या वतीने विविध विषयाचे कार्यशाळा / परिषद चर्चासत्र आयोजित केले जाते. त्यासाठी केंद्र शासनाच्या विविध विभागाकडून अनुदान दिले जाते. तसेच काही अंशी संबंधित संशोधक / शिक्षक / विद्यार्थी यांचेकडून काही रक्कम आकबरली जाते. ती रक्कम पी.एल.ए. खात्यामध्ये जमा करून संबंधित कामासाठी खर्च करणे
१२	स्वयं सहाय्य विशिष्ट अभ्यासक्रम	ज्या शासकीय संस्थांतील विषयांना व तुकड्यांना क्रयम विना अनुदान तत्वावर शासनाने परवानगी दिली आहे. त्या अभ्यासक्रमातील विद्यार्थ्यांकडून जमा होणारे शिक्षण शुल्क पी.एल.ए. मध्ये जमा करणे व अभ्यासक्रम शिकविण्यासाठी नेमलेल्या अध्यापकांचे मानधन व वेतनासाठी खर्च करणे

व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालयार्तगत असलेली शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था

१	सुरक्षा ठेव	विद्यार्थ्यांकडून प्रवेशाच्या वेळी घेण्यात येणारी सुरक्षा ठेव पी.एल.ए. खात्यामध्ये जमा करणे व त्याच उद्दिष्टाखाली खर्च करणे.
२.	जिमखाना शुल्क व स्नेह संग्रहण शुल्क	जिमखाना / विविध कार्यक्रमासाठी दरवर्षी घेण्यात येणारे शुल्क पी.एल.ए. खात्यामध्ये जमा करणे व त्याच कारणासाठी खर्च करणे
३	ग्रंथालय फी	संस्थेतील ग्रंथालयाच्या विकासासाठी पुस्तके व इतर अनुषंगिक बाबींसाठी खर्च करण्यासाठी घेण्यात येणारी रक्कम पी.एल.ए. खात्यामध्ये जमा करणे व त्याच उद्दिष्टाखाली खर्च करणे.
४	परिक्षा शुल्क, गुणपडताळणी फी, चाचणी परीक्षा फी इ. त्यादी	परिक्षा शुल्क, गुणपडताळणी फी, चाचणी परीक्षा फी इ. साठी घेण्यात येणारे पी.एल.ए. खात्यामध्ये जमा करणे व त्याच बाबींवर खर्च करणे
५	अंशकालीन अभ्यास क्रम, कनिष्ठ न्युईंग शिक्षण तसेच संस्थेच्या उत्पन्नात कार्यक्रमा राबविण्यासाठी घेतले जात येणारे विविध शुल्क, चाचणी व इतर शुल्क इत्यादि	विविध औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थांमध्ये उत्पन्न वाढविण्याच्या दृष्टीने अनेक उपक्रम राबविण्यात येतात सदर उपक्रमांतर्गत कमी मुदतीचे विविध अभ्यासक्रम सुरू करून त्यासाठी फी आकबरली जाते. ती पी.एल.ए. खात्यामध्ये जमा करून त्याच कार्यक्रमासाठी आवश्यक असणारा खर्च करणे

३. केंद्रशासन / अन्य तत्सम संस्थांकडून प्राप्त होणारे अनुदान	इतर आकस्मिक खर्च, ग्रंथालयासाठी मिळणारे आवर्ती व इमारत व वसतिगृह बांधकाम तसेच यंत्रसामग्री, साधनसामग्री खरेदी करण्यासाठी मिळणारे अनुदान पी.एल.ए. खात्यामध्ये जमा करणे व संबंधित उद्दीष्टासाठी खर्च करणे.
--	--

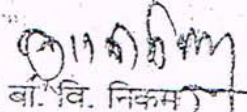
2. वरील अतिरिक्त बाबींना देण्यांत येणारी मान्यता खालील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून देण्यांत येत आहे :-

" या सर्व प्रयोजनांच्या रकमा एकाच स्व. प्र. लेख्यात ठेवणे मान्य झाल्यास या प्रत्येक प्रयोजनांचा जमा व खर्च एकत्र होणे स्वाभाविक आहे. परंतु, यामुळे एखाद्या प्रयोजनासाठी जमा असलेली रक्कम दुस-या प्रयोजनावर खर्च झाल्यामुळे मूळ प्रयोजन प्रभावित होणार नाही यासाठी विभागाने काही उपाययोजना करण्याची गरज आहे. या अंतर्गत प्रत्येक जमा खर्चासाठी स्वतंत्र नोंदवही ठेवणे हा एक पर्याय उपलब्ध आहे. जास्त स्व. प्र. लेखे ठेवणे हे देखील गैरसोयीचे ठरू शकते.

यादीतील ज्या प्रयोजनांसाठी केंद्र शासनाकडून निधी मिळतो त्यांच्यासाठी जर तसे स्पष्ट निर्देश असतील तरच अशा रकमा स्व. प्र. लेख्यात ठेवाव्यात अन्यथा त्या शासन लेख्यात जमा करणेच प्रचित आहे. लोक लेख्याच्या ज्या बाबी आहेत, उदा. विद्यार्थ्यांकडून वेगवेगळ्या प्रयोजनांसाठी जे शुल्क घेतले जाते, त्याची रक्कम ही त्याच प्रयोजनासाठी खर्च होणेबाबत आदेशात स्पष्ट निर्देश हवेत व या प्रयोजनांसाठी कोणत्याही परिस्थितीत अर्थसंकल्पीय तरतूद उपलब्ध करून दिली जाणार नाही, ही बाब खील आदेशात नमूद असावी व अन्य प्रयोजनांसाठी अर्थसंकल्पीय तरतूद करून देताना याबाबी त्यांत अंतर्भूत असणार नाहीत याची दक्षता घेतली गेली पाहिजे. स्व. प्र. लेखा हा महालेखापालांच्या खापरिक्षणाधिनी तर असेलच परंतु या लेख्यांचे अंतर्गत लेखापरिक्षणदेखील नियमितपणे व्हायला हवे."

वरील ज्या बाबीबाबतचा निधी प्राचार्यांनी यापूर्वी त्यांच्या पी.एल.ए. खात्यात जमा केला असेल त्याच बाबींसाठी खर्च करण्यासदेखील या शासन निर्णयान्वये कार्योत्तर मंजूरी देण्यांत येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,


(बा. वि. निकम)
कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र -1, मुंबई.

महालेखापाल (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र -1, मुंबई

महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), नागपूर-1.

152(ब)(1000-11-02)2अ